**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«падунская средняя общеобразовательная школа»**

***(МБОУ «Падунская СОШ»)***

**Кемеровская область, Промышленновский район, пст.Падунская, ул.Калинина, 15, e-mail:** [padunkaschool@mail.ru](mailto:padunkaschool@mail.ru)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО |  | УТВЕРЖДЕНО |
| Педагогический совет Школы  Протокол № 3 от 11.01.2022 |  | Приказ № 8\1 от 21.01.22  Директор: \_\_\_\_ С.В.Крашанинина |

Программа развития

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Падунская средняя общеобразовательная школа»

«Совершенствование образовательной и воспитательной среды школы как стратегия повышения качества образования» на 2021-2026 гг.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел I. Паспорт Программы развития ……………………………………………. 3

Раздел II. Введение ………………………………………………………………...… 7

Раздел III. Общие сведения об образовательной организации …………………… 8

Раздел IV. Мероприятия Программы развития в рамках национального

проекта «Образования» …………………………………………………………. 12

1. Проект «Современная школа» ……………………………………………… 12
2. Проект «Успех каждого ребенка» ……………………………………….…. 16
3. Проект «Цифровая школа» …………………………………………………. 19
4. Проект «Учитель будущего» ………………………………………………... 20
5. Проект «Поддержка семей, имеющих детей» ……………………………... 22
6. Проект «Социальная активность» ………………………………………….. 24

Раздел V. Характеристика направлений Программы развития ……………….… 25

Раздел VI. Мониторинг качества реализации Программы развития ……….…… 32

Раздел VII. Формы и сроки отчетности о реализации Программы развития …... 35

Раздел VIII. Финансовый план реализации Программы развития ……………… 36

Раздел I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Программы | Программа развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Падунская средняя общеобразовательная школа» «Совершенствование образовательной и воспитательной среды школы как стратегия повышения качества образования» на 2021-2026 гг. |
| Основание для разработки Программы | Программа развития опирается на принципы государственной и региональной политики в сфере образования, соотносится с приоритетами и стратегическими задачами, выделенными в государственных документах международного, федерального и регионального уровней.  Главными основаниями для разработки Программы развития стали:  - Конституция Российской Федерации;  - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года;   * Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка» № 124-ФЗ от 23.06.1998 г. в ред. от 02.12.2013 № 328-ФЗ;   Концепция развития дополнительного образования в Российской Федерации (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 г. №1726-р);   * Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; * Распоряжение Правительства РФ от 30.12.2012 г. №2620-р об утверждении плана мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»; * Национальный проект «Образование» (2019-2024 гг.), паспорт проекта утверждён президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектами, протокол от 03.09.2018 № 10; * Постановление Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги»; * Постановление Правительства РФ от 18.04.2016 г. № 317 «О реализации Национальной технологической инициативы»; * Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы РФ «Развитие образования» (2018-2025гг.); * Приказ Министерства труда и социальной защиты   Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог  (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;   * Приказ Министерства труда и социальной защиты   Российской Федерации от 08.09.2015 № 613н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;   * Приказ Министерства труда и социальной защиты   Российской Федерации от 24.07.2015 г. № 514н «Об утверждении профессионального стандарта "педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;   * Приказ Минобрнауки России от 11.06.2014 № 657 (ред. от 13.02.2017) «Об утверждении методики расчета показателей мониторинга системы образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2014 N 33570);   Приказ Минобрнауки России от 15.12.2016 № 1598 «Об утверждении Комплекса мер, направленных на систематическое обновление содержания общего образования на основе результатов мониторинговых исследований и с учетом современных достижений науки и технологий, изменений запросов учащихся и общества, ориентированности на применение знаний, умений и навыков в реальных жизненных условиях»;   * Приказ Минобрнауки России от 20.10.2017 № 1025 (ред. от 11.12.2017) «О проведении мониторинга качества образования»; * Приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.10.2017 № 48516); * Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;   -Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г. № 1598;  -Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) здоровья, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г. № 1599;   * Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897; * Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.06.2013 г. № 24480; * Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 года № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; * Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 11 декабря 2020 года № 712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся» ; * Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 сентября 2020 года № 519 «О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413»; * - Гигиенические требования к условиям обучения школьников   в современных образовательных учреждениях различного вида (СанПин 2.4.2.1178-02);  - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» |
| Основная стратегическая цель Программы | Совершенствование образовательной и воспитательной среды школы как долгосрочная стратегия повышения качества образования |
| Разработчики Программы | Администрация и педагогический коллектив  МБОУ «Падунская СОШ» |
| Исполнители Программы | Администрация, педагогический коллектив, ученический коллектив, социальные партнеры, родительская общественность |
| Цель Программы | Создание условий для внедрения в ОО современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей повышение качества образования и формирующей ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся |
| Задачи Программы | 1. Сформировать открытую, безопасную, комфортную информационно-образовательную среду (ИОС) начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования для удовлетворения особых образовательных потребностей и реализации индивидуальных возможностей обучающихся, позволяющую управлять образовательным процессом, контролировать и анализировать его результаты. 2. Развивать воспитательную среду, формирующую:   - активную жизненную позицию обучающихся через вовлечение их в общественно-значимую деятельность, в систему социального партнёрства через разработку и реализацию совместных проектов,  -профессиональное самоопределение обучающихся посредством организации системы профориентационной работы.  3.Создать условия для формирования компетенций обучающихся и педагогов посредством инновационных педагогических технологий, в том числе технологии с использованием дистанционного обучения.  4.Повысить ИКТ-компетенции педагогических кадров, создать механизмы мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию .  5. Модернизировать программно-техническую базу ОО |
| Целевые индикаторы и показатели реализации Программы | * создана современная и безопасная *цифровая образовательная среда (ЦОС)*, обеспечивающая высокое качество и доступность образования; * внедрены современные цифровые технологии в основные общеобразовательные программы; * увеличено число обучающихся и педагогов, прошедших обучение на онлайн-курсах для дистанционного обучения; * рост числа педагогов, использующих ИКТ и технологии дистанционного обучения в урочной и внеурочной деятельности; * положительная динамика участия педагогов и обучающихся в сетевых мероприятиях профессиональных и образовательных сообществ различного уровня; * доля обучающихся, получивших образовательные услуги через дистанционное сопровождение; * повышение доли школьников, участвующих в предметных олимпиадах, конкурсах и соревнованиях с использованием сети Интернет; * сопровождение и обновление информационного наполнения открытых и общедоступных информационных ресурсов; * положительная динамика модернизации мультимедийного и компьютерного оборудования; * создание оптимальных условий для взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство ОО; * увеличение количества открытых мероприятий и публикаций, рассказывающих о педагогическом опыте школы. |
| Сроки реализации | 2021-2026 гг. |
| Периоды и этапы реализации Программы | С 2021 по 2026 годы.  I этап: 2021-2022 уч. год. Организационный  II этап: 2022-2025 уч. годы. Практический.  Реализация основных целевых подпрограмм и проектов, достижение основных результатов развития.  III этап: 2025-2026 уч. год. Аналитический.  Подведение итогов и анализ результатов реализации программы, подготовка текста новой программы развития. Обобщение опыта ОО и его диссеминация педагогическому сообществу. |
| Финансирование Программы | Бюджетные средства, заложенные в муниципальное задание (областной и муниципальный бюджет)  Внебюджетные средства (спонсорская помощь) |
| Контроль за реализацией Программы | Информация о ходе выполнения Программы представляется ежегодно на заседаниях Педагогического совета и Управляющего совета.  Отчеты о самообследовании ОО ежегодно размещаются на сайте школы.  Контроль за реализацией Программы развития осуществляется на основе специально организованного мониторинга, системы внутришкольного инспектирования, внутренней и внешней экспертизы результатов образовательной деятельности, педагогического анализа. |
| Основные направления Программы | «Современная школа»  «Успех каждого ребенка»  «Цифровая образовательная среда»  «Поддержка семей, имеющих детей»  «Учитель будущего»  «Социальная активность» |
| Основание и дата принятия решения о введении в  действие Программы | Решение педагогического совета … |
| Система контроля за исполнением Программы | Общий контроль выполнения Программы развития осуществляет директор и педагогический совет.  Текущий контроль и координацию работы по программе развития осуществляет  директор, по направлениям деятельности - ответственные исполнители.  Для контроля исполнения Программы развития разработан перечень показателей работы образовательной организации и индикаторы развития, которые рассматриваются как целевые значения, достижение которых является желательным до 2026 года. Педагогический совет образовательной организации имеет право пересматривать показатели на основе мотивированных представлений администрации и/или ответственных исполнителей. Результаты контроля представляются ежегодно общественности через публикацию публичного доклада  директора на сайте школы. |
| Сайт школы |  |

**РАЗДЕЛ II. ВВЕДЕНИЕ**

Российское образование на протяжении многих лет сохраняет конкурентоспособность на мировом рынке, но руководство страны решило усложнить задачу внедрением проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ». Внедрение и систематизация данного приоритетного проекта должны заработать на полную мощь уже в 2024 году. МБОУ «Падунская сош» попала в список школ, в которые в течение 2020-21 г. поставлено оборудование для организации работы по проекту, это стало хорошим подспорьем для продолжения формирования в школе современной цифровой образовательной среды.

Цифровая образовательная среда произвела настоящий переворот в консервативной системе обучения. Сегодня она является необходимым элементом образования, обеспечивающим должный уровень в современном развитом государстве. Поэтому цифровое обучение указом Президента РФ стало приоритетной задачей и для государственных учреждений, в первую очередь. Интерес государства к новой форме образования — абсолютная гарантия его поддержки и успеха.

Основные задачи современной школы:

-подготовить обучающихся к успешной жизни и деятельности в условиях цифровой экономики;

-сформировать личность гражданина России;

-сформировать навыки и компетенции XXI века, готовность к успешной деятельности в условиях сложности и неопределенности.

В тексте Федерального государственного общеобразовательного стандарта подчеркивается, что его отличительной особенностью является переход к стратегии социального проектирования и конструирования, к развитию творческих способностей обучающихся, и подготовке к жизни в современных условиях, в условиях цифровой экономики. Умения в области ИКТ отнесены к метапредметным образовательным результатам и универсальным учебным действиям. ИКТ-компетентность рассматривается в ряду таких базовых навыков XXI века как чтение и письмо.

Образовательная деятельность, организованная в соответствии с ФГОС, должна обеспечивать формирование готовности обучающихся к саморазвитию и непрерывному образованию. В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся должны быть положены общедидактические правила, объективность и единый подход.

Таким образом, интерес к формированию современной цифровой образовательной среды продиктован временем и государственной необходимостью.

Программа развития МБОУ «Падунская СОШ» на период 2021-2026 годы (далее Программа) разработана в соответствии с 273 Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации» с учетом государственной и региональной образовательной политики. При разработке учтены государственные программы и концепции развития образования, иные документы (перечень нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней как основание для разработки Программы представлен в Паспорте Программы развития).

**Ключевые идеи**, на реализацию которых направлена Программа развития, соответствуют основополагающим целям концепции модернизации образования, изложенным в правительственных документах: Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», от 26.12.2017 №1642 (в ред. От 26.04.2018), Федеральный проект «Цифровая образовательная среда», Национальный проект "Образование", Приоритетный проект «Современная цифровая образовательная среда в Кемеровской области-Кузбассе»,

В Программе представлены основные концептуальные положения функционирования ОО как системы, определены стратегия и тактика дальнейшего развития, выделены главные направления преобразований, содержание предстоящей деятельности, планируемый результат и критерии его оценки.

Для создания и развития информационно-образовательной среды планируется полностью задействовать научно-методический, информационный, технологический, организационный и педагогический потенциал школы. В школе должны быть созданы все условия для подготовки конкурентоспособного, социально адаптированного выпускника.

Основой непрерывного стимулирования развития школы является высокий профессиональный уровень педагогов и администрации. Стабильно работающий, методически грамотный коллектив ОО обладает достаточно высоким творческим потенциалом.

Формирование ЦОС образовательной организации обеспечит:

-формирование информационной, коммуникативной, социальной компетентности обучающихся и педагогов;

-обеспечение доступности качественного образования за счет внедрения различных (в том числе, дистанционных) форм обучения;

-учет индивидуальных образовательных запросов обучающихся;

-создание условий для проектной и исследовательской деятельности обучающихся, для формирования компетенций обучающихся и педагогов;

-информационное обеспечение всех направлений деятельности школы;

-позиционирование образовательной организации на рынке образовательных услуг;

-повышение квалификации педагогического коллектива в области ИКТ и технологий дистанционного образования;

-сопровождение информационных систем образовательной и воспитательной деятельности ОО.

**РАЗДЕЛ III. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ   
ОРГАНИЗАЦИИ**

**1. Общая характеристика учреждения**   
1.1. Тип, вид, статус учреждения:   
тип – общеобразовательное учреждение, вид – средняя общеобразовательная школа.   
**1.2. Полное наименование общеобразовательной организации** в соответствии с Уставом: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Падунская средняя общеобразовательная школа»   
**1.3.Юридический адрес:** 652370, Российская Федерация, Кемеровская область-Кузбасс,   
Промышленновский район, п.ст.Падунская, ул. Калинина,15   
**1.4.Фактический адрес** 652370, Российская Федерация, Кемеровская область, Промышленновский район, п.ст.Падунская, ул. Калинина, 15   
**Телефоны** 8-384-42-6-37-09   
**E-mail:** padunkaschool@mail.ru   
**Сайт школы:** http://www.padunka.ucoz.ru   
**1.5. Учредители:** Администрация Промышленновского муниципального округа Кемеровской области   
**1.6. Лицензия на осуществление образовательной деятельности**  от 25 декабря 2015 г., No 15626, бессрочно.   
**1.7. Свидетельство о государственной аккредитации** регистрационный No 2898 выдано  
Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области 20 апреля 2015 г.   
**1.8. Органы общественного самоуправления общеобразовательной организации:**Педагогический совет; Управляющий совет   
**1.9. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности общеобразовательной организации:**- Устав школы;   
- локальные акты федерального, муниципального, школьного уровней;   
- программа развития на 2016 – 2021г.г.;   
- основная образовательная программа начального общего образования;   
- основная образовательная программа основного общего образования;   
- основная образовательная программа среднего общего образования.   
Здание школы - основное (типовое, построенное после пожара 1988 года), пристройка   
(построенная в 1971 году) – часть старой школы, сохранившаяся после пожара. С 2011 года в состав школы вошли реорганизованные образовательные учреждения сѐл Озѐрки и Абышево. На данный момент обучение школьников происходит в одном здании.   
Краткая характеристика населѐнных пунктов, откуда осуществляется подвоз детей:   
- Васьково, (проживает 1045), были начальная и основная школы, сейчас уч-ся 1-11 классов доставляет школьный автобус Падунской школы, деревня территориально срослась с Падунской;

* - Абышево (581 человек), была основная школа-сад, сейчас уч-ся 1-11 классов   
  доставляет школьный автобус Падунской школы. Село расположено в 6 км от п.ст. Падунская;   
  - д.Степные Озерки (455 человек), была основная школа; село расположено в 12 км от пст.Падунская; доставка обучающихся 1-11 классов школьным автобусом Падунской школы;   
  - д.Денисовка (67 человек), школы нет, село расположено в 15 км от пст.Падунская;   
  уч-ся 1-11 классов обучаются в Падунской школе; доставка школьным автобусом Падунской школы;   
  - д.Березово (47 человека) школы нет, учащиеся обучаются в Падунской школе (в текущем учебном году учеников нет).   
  - д. Усть-Каменка (432 человека) – подвоз 10-11 класса автобусом Титовской школы;   
  - с. Титово (1032 человека) – подвоз 10-11 класса автобусом Титовской школы;   
  - д. Торсьма (92 человека) – подвоз 10-11 класса автобусом Титовской школы.   
  С 2008 года учебного года в Падунскую школу осуществляется доставка учащихся всех   
  перечисленных населенных пунктов 6 школьными автобусами.   
  В социальную структуру Падунской сельской территории входят:   
  -образовательные учреждения: школа, детские сады четырех сел;   
  -участковая больница;   
  -МОКУ "Падунская общеобразовательная школа-интернат психолого-педагогической поддержки" (коррекционная школа VIII вида= школа-интернат);   
  -торговые предприятия;   
  -сельская администрация;   
  -предприятия ЖКХ;   
  -сельхозИП;   
  -ветеринарная служба;   
  -пожарная часть;   
  -железная дорога.   
  Задача школы - перевести наших потенциальных помощников в новое качественное состояние – социальных партнеров. Необходимо найти точки пересечения интересов, стать полезными друг другу.   
  Как видно из перечня, организации способны оказать материальную помощь по минимуму (подарки на Новый год или другие мероприятия), поэтому рассчитывать на внебюджетное финансирование ОУ приходится в малой степени.   
  Учитывая условия Падунского поселения, социальное окружение, социальное положение школьников, коллектив школы видит свою миссию в том, чтобы создать условия для развития и саморазвития школьников, помочь каждому самоопределиться, самореализоваться как уникальной неповторимой личности. Миссия МБОУ «Падунская СОШ»: «Вместе по дороге знаний - к успеху в жизни!».   
   С целью определения уровня материально-технических, кадровых, информационных условий, способствующих развитию ЦОС среды, в МБОУ «Падунская СОШ» в сентябре 2021 года был проведён анализ состояния информатизации образовательной деятельности

**Анализ информационно-образовательной среды**

**МБОУ « Падунская СОШ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Внутренняя среда** | **Внешняя среда** |
| **Сильные стороны Материально-технические условия**   1. Использование электронного журнала и электронного дневника (Дневник.ру)   2.Доступ к сети Интернет  3.Количество обучающихся, приходящихся на один компьютер -2  4.Осуществляется контент-фильтрация  5.Проекторы -  многофункциональные устройства МФУ - 16  6.Оборудование Центра «Точка Роста»  **Кадровые условия**   1. ИКТ-грамотные учителя (владеющие программами Word, PowerPoint, Excel, использующие электронную почту, умеющие найти нужную информацию в Интернете)   **Информационные условия:**  3..Сайт школы, отвечающий требованиям закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012  4.Электронная почта ОО | **Возможности**  **1.** Политика государства в области информатизации образования  2.Материально- техническая база для реализации ФГОС. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Слабые стороны**   1. Снижение мотивации обучающихся в проектной и исследовательской   деятельности и олимпиадном движении.   1. Не используются все возможности проекторов 2. Нет опыта создания собственных Интернет   - проектов   1. Недостаточная активность учителей в области использования на уроках цифровых инструментов 2. Нет педагогов, поддерживающих собственные блоги, личные сайты 3. Нет сайтов методических объединений и творческих групп педагогов ОО 4. Не используются все возможности интернет-порталов для индивидуального обучения 5. Не полностью используются возможности Дневник.ру 6. Не полностью отлажен механизм дистанционного обучения 7. Нет механизма выявления и распространения точечных педагогических практик использования сетевых технологий и цифровых инструментов. | **Угрозы**   1. Ухудшение здоровья школьников (ослабление зрения) 2. Большая учебная нагрузка у большинства учителей, необходимость совмещения предметной деятельности и часов дополнительного образования 3. Недостаточная компетентность большей части родителей в области ИКТ может стать препятствием для сетевого взаимодействия участников образовательных отношений.   5.Отсутствие финансирования для постоянного материально-технического сопровождения педагогов и обучающихся в области использования сетевых технологий, необходимого в связи с динамично обновляющимися сервисами современного Интернета. |

# Раздел IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ В РАМКАХ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ОБРАЗОВАНИЕ»

# 1.ПPOEKT «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА»

ЦЕЛЬ: внедрить новые технологии обучения и воспитания, обеспечивающие освоение учащимися базовых навыков и умений, ключевых компетенций, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательную деятельность.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление деятельности | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
| Повышение квалификации педагогов | Внедрение в образовательную деятельность «ЯКласс» — образовательный интернет-ресурс для школьников, учителей и родителей [https://www.yak1ass.ru/](http://www.yak1ass.ru/), интерактивную образовательную он-лайн платформу uchi.ru, материалы Российской электронной школы на resh.edu.ru для изучения школьных предметов дистанционно, совершенствование  школьной платформы для дистанционного обучения. | 2021–2026 | Учителя-предметники |
| Реализация плана курсовой подготовки по программам  инклюзивного образования учителей-предметников, работающих с детьми с OB3. | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Реализация новой концепции предметной области  «Технология» | Участие во Всероссийском проекте «Урок цифры» (Урок.цифры.рф), который развивает интерес школьников к программированию (провести тематические уроки для  учащихся, пройти тренажеры по программированию в разных возрастных гpyппax) | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР Классные  руководители Учитель информатики |
| Участие в серии вебинаров для учителей по разработке  уроков по программированию по материалам Всероссийского проекта «Урок цифры» (Урок.цифры.рф) | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Участие в Международном онлайн-квесте по цифровой грамотности среди детей и подростков «Сетевичок» (сетевичок.рф) — провести онлайн-курсы обучения, викторины, конкурсы рисунков, тестирование | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР Классные  руководители Учитель информатики |
| Участие во Всероссийском проекте ранней профессиональной ориентации учащихся 6-10-x классов  «Билет в будущее» (bilet-help.wor1dski11s.ru) | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Знакомство учеников с тремя или четырьмя видами профессиональной деятельности из разных сфер через участие во Всероссийских открытых онлайн уроках  «Проектория» (proektoria.on1ine), направленных на раннюю профориентацию школьников | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Обеспечение реализации практической части предметной | 2021–2026 | Заместитель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | области «Технология» (обновление оборудования) |  | руководителя по АХЧ |
| Реализация новой концепции  учебного предмета  «Физическая культура» | Подготовка мотивированных школьников к выполнению  нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) | 2021–2026 | Учитель физической культуры |
| Участие во Всероссийских спортивных соревнованиях (играх) школьников «Президентские состязания» | 2021–2026 | Учитель физической культуры |
| Включение в план внеурочной деятельности, план дополнительного образования спортивно-оздоровительного направления. | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР, ВР, учитель  физической культуры |
| Участие во Всероссийской олимпиаде школьников по физической культуре | 2021–2026 | Учитель физической культуры |
| Обновление оборудования, инвентаря для занятий физической культурой | 2021–2026 | Заместитель руководителя по АХЧ |
| Заключение договоров о сотрудничестве с организациями дополнительного образования (спортивной школой, спортивным комплексом). Проведение совместных  спортивных мероприятий | 2021–2026 | Руководитель ОО Заместитель  руководителя по ВР |
| Реализация новой концепции географического образования | Включение курса (модуля) «География родного края» во внеурочную деятельность основного общего образования | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Проведение конкурс знатоков картографии в рамках предметных недель | 2021–2026 | Учитель географии |
| Использование дистанционной информационно- образовательной средой «Российская электронная школа» (resh.edu.ru), образовательным порталом «ЯКласс» и др. для  достижения высокого уровня географической подготовки | 2021–2026 | Учитель географии |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Подготовка участников научно-практических конференций, олимпиад по географии | 2021–2026 | Учитель географии |
| Экскурсии в парк, заповедник; экспедиции и полевые практики учащихся, увлеченных географией | 2021–2026 | Учитель географии |
| Реализация новой концепции  учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ) | Приобретение интерактивных тренажерных систем по ОБЖ:  «Лаборатория безопасности» | 2021–2026 | Заместитель руководителя по АХЧ |
| Обучение школьников безопасности на дорогах с помощью  «Лаборатории безопасности» — комплексной программы для моделирования дорожных ситуаций | 2021–2026 | Заместитель руководителя по ВР, Учитель ОБЖ |
| Проведение неделей безопасности, Дня гражданской обороны, в том числе с использованием онлайн-площадки  Единый урок.рф | 2021–2026 | Учитель ОБЖ |
| Проведение единого урока по безопасности в сети Интернет по материалам онлайн-площадки Единый урок.рф | 2021–2026 | Учитель информатики Классные  руководители |
| Участие педагогов в бесплатных программах повышения квалификации по теме «Безопасное использование сайтов в сети Интернет в образовательном процессе в целях обучения  и воспитания обучающихся в образовательной организации» на Единый урок.рф | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Экскурсия учащихся в муниципальную службу спасения, знакомство с профессией спасателя | 2021–2026 | Учитель ОБЖ |
| Реализация новой концепции учебного предмета  «Обществознание» | Участие школьников в проекте «Онлайн-уроки финансовой грамотности» (dni-fg.ru), изучение курса «Основы  финансовая грамотность» | 2021–2026 | Учителя  обществознания |
| Участие во Всемирной неделе предпринимательства, едином уроке прав человека, в том числе с использованием онлайн-  площадки Единый урок.рф | 2021–2026 | Учителя  обществознания,  классные руководители |
| Участие в мероприятиях школьного волонтерского движения: акция «Посади дерево», «За здоровый образ жизни», | 2021–2026 | Классные руководители |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | «Помощь ветеранам и людям пожилого возраста» и др. | | | |  |  |
| Участие во Всероссийской | олимпиаде | по | финансовой | 2021–2026 | Заместитель |
| грамотности на fin-olimp.ru |  |  |  |  | руководителя по УВР |
| Использование единой информационной системой | | | | 2021–2026 | Заместитель |
| «Добровольцы России» (добровольцы России.рф) для | | | |  | руководителя по ВР |
| организации волонтерского движения в школе | | | |  |  |

# 2. ПPOEKT «УCПEX КАЖДОГО РЕБЕНКА»

ЦЕЛЬ: сформировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанную на принципах справедливости, всеобщности и направленную на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление деятельности | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
| Подготовка нормативных правовых актов, которые регламентируют развитие успешности учащихся | Разработать, скорректировать и утвердить:   * часть ООП, формируемую участниками образовательных отношений, учебные планы и планы внеурочной деятельности; * программу воспитательной работы; * программу психолого-педагогической поддержки одаренных и способных школьников; * программу «Одаренные дети»; * положение о Портфолио обучающегося; * план воспитательной работы. | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР, заместитель руководителя по BP |
| Обеспечение  информационной поддержки развития успешности  учащихся | Создание банка заданий олимпиадного цикла по всем предметам учебного плана. | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Размещение на официальном сайте образовательной организации информации пo вопросам подготовки к Всероссийской олимпиаде школьников | 2021–2026 | Ответственный за размещение  информации на сайте ОО |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Составление план-графика олимпиад, конкурсов, интеллектуальных марафонов, виктории на учебный год | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УBP |
| Размещение информации о конкурсах, викторинах различной направленности Всероссийского портала дополнительного  образования «Одаренные дети» в электронном дневнике обучающихся и на информационных стендах | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УBP,  заместитель руководителя по BP |
| Информирование обучающихся, их родителей и учителей о перечне школьных, муниципальных, региональных, вузовских, всероссийских и других олимпиад и конкурсов; о  положениях, условиях и графиком их проведения | 2021–2026 | Заместитель руководителя по BP,  педагог -организатор |
| Обеспечение  Взаимодействия школы с  федеральными и региональными программами поддержки одаренных и талантливых детей | Участие в командной инициативе «Кадры будущего для регионов» (globalta1ents.ru), чтобы сформировать  индивидуальные образовательные и профессиональные траектории мотивированных обучающихся | 2024–2026 | Руководитель ОО |
| Проведение практико-ориентированных семинаров для выпускников школы с участием студентов высших учебных заведений | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УBP |
| Участие во Всероссийском проекте ранней профессиональной ориентации учащихся 6-11-x классов «Билет в будущее» (bilet-  help.worldski1ls.ru) | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УBP,  классные руководители |
| Участие во Всероссийских открытых онлайн-уроках  «Проектория», направленных на раннюю профориентацию школьников в соответствии с выбранными  профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УBP |
| Участие обучающихся в профильных сменах детских центров «Сириус», «Океан» | 2021–2026 | Заместитель руководителя по BP |
| Организация методической  работы с учителями по развитию | Организация семинаров-практикумов по изучению и распространению лучшего опыта подготовки обучающихся к олимпиадам | 2021–2026 | Заместитель  руководителя по УBP |
| Организация повышение квалификации учителей по | 2021–2026 | Заместитель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| успешности обучающихся | вопросам подготовки к олимпиадам через курсовую подготовку |  | руководителя по УBP |
| Проведение педагогического совета о результативности участия обучающихся в федеральных, региональных и  муниципальных образовательных проектах | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УBP |
| Организация мастер-классов учителей, которые подготовили призеров предметных олимпиад, а также подготовили выпускников к ЕГЭ на 90-100 баллов | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УBP |
| Организация открытых занятий внеурочной деятельности с обучающихся группы риска с целью развития интересов и  склонностей | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УBP |
| Организация работы с родителями (законны и  представителями) по развитию успешности обучающихся | Организация лектория для родителей по ознакомлению с  особенностями обучения и воспитания одаренных и мотивированных детей | 2021–2026 | Заместитель  руководителя по УBP, |
| Организация индивидуальных консультации для родителей  по подготовке учеников к Всероссийской олимпиаде школьников | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УBP |
| Организация анкетирования родителей по планированию внеурочной деятельности на новый учебный год | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УBP |
| Организация контроля за обеспечением развития успешности обучающихся | Анализ результатов Всероссийской олимпиады школьников | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Выявление ресурсов, необходимых для обеспечения качества подготовки обучающихся к выбранным ими олимпиадам и  конкурсам | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Организация образовательного пространства образовательной организации для работы с мотивированными обучающихся (учебные планы, планы  внеурочной деятельности, индивидуальные образовательные траектории, расписание занятий и др.) | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Контроль включения в уроки, внеурочную деятельность заданий олимпиадного цикла | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УBP |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Анализ количества участников конкурсов, конференций, интеллектуальных марафонов, в том числе дистанционных | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Контроль индивидуальной работы с мотивированными обучающихся | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Анализ текущей, промежуточной и итоговой успеваемости для выявления школьников с высоким потенциалом. | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |

# 3. ПPOEKT «ЦИФРОВАЯ ШКОЛА»

ЦЕЛЬ: создание современной безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление деятельности | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
| Нормативно- правовое обеспечение | Разработка локальных актов в целях обеспечения деятельности Центра «Точка роста» | 2021 | Заместитель руководителя по УВР |
| Размещение локальных актов на официальном сайте школы | 2021 | Ответственный за размещение  информации на сайте |
| Организация сетевого взаимодействия педагогов школы через | 2021–2026 | Заместитель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | автоматизированную информационную систему электронного журнала, социальных сетей |  | руководителя по УВР |
| Организация курсов повышения квалификации с помощью электронной платформы «ЯКласс», РЭШ и др. | 2021–2026 | Заместитель  руководителя по УВР Учитель информатики |
| Организация мастер-классов по использованию оборудования Центра «Точка Роста» в образовательной деятельности | 2021–2026 | Заместитель  руководителя по УВР Учитель информатики |
| Организация обучающих семинаров с привлечением  специалистов по работе с современными информационно-  образовательными средами Учи.ру uchi.ru, «Российская электронная школа» (РЭШ) resh.edu.ru, «ЯКласс» и др. | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Участие в вебинарах по разработке уроков по программированию по материалам Всероссийского проекта  «Урок цифры». | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Образовательная деятельность | Организация предметных олимпиад по материалам платформы Учи.ру, ЯндексУчебник, ЯКласс и др. | 2021–2026 | Руководители ШМО |
| Участие во Всероссийском проекте «Урок цифры», который развивает интерес школьников к программированию | 2021–2026 | Учитель информатики |
| Проведение уроков по раннему программированию с использованием онлайн-тренажеров | 2021–2026 | Учитель информатики |
| Включение в план внеурочной деятельности или  дополнительного образования кружка по робототехнике. | 2021–2026 | Заместитель  руководителя по УВР Учитель информатики |

# 4. ПPOEKT «УЧИТЕЛЬ БУДУЩЕГО»

ЦЕЛЬ: стимулировать профессиональный рост педагогических работников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление деятельности | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
| Повышение квалификации | Организация профильной курсовой подготовки учителей, работающих в области развития талантливых обучающихся | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Организация плановой курсовой подготовки для учителей,  работающих с детьми с OB3, по программам инклюзивного образования | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Организация стажировки учителей на базе образовательных, научных и иных организаций, имеющих опыт инновационной деятельности и высокие результаты в образовательной  деятельности | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Организация условий для профессиональной переподготовки учителей по различным профилям образования | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Участие в  профессиональных конкурсах | Подготовка учителей к участию в профессиональных конкурсах | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Подготовка к новой форме аттестации  педагогов | Проведение заседания профессиональных объединений педагогов с целью ознакомления с новой моделью аттестации | 2021–2026 | Заместитель руководителя по УВР |
| Проведение тестирования педагогов на предметную и ИКТ- компетентность | 2021–2026 | Заместитель директора по УВР |
| Проведение заседаний творческих групп по разбору задач олимпиадного цикла | 2021–2026 | Заместитель директора по УВР |
| Организация проблемных групп учителей по разбору новых КИМ для подготовки учащихся к ГИА | 2021–2026 | Заместитель директора по УВР |
| Организация работы школы молодого педагога | 2021–2026 | Заместитель директора по УВР Учитель-наставник |
| Проведение диагностики профкомпетентности педагогов, владения ими ключевыми компетенциями | 2021–2026 | Заместитель директора по УВР |
| Организация обмена профессиональными практиками через проведение предметных недель | 2021–2026 | Заместитель директора по УВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Создание условий для обмена опытом по применению  образовательных технологий продуктивного типа в рамках проведения школьных единых методических дней | 2021–2026 | Заместитель директора по УВР |
|  | Использование IT-технологий в реализации системы  контроля, оценки и мониторинга учебных достижений учащихся (MyTest, Hotpotatoes, сервисы Google) | 2021–2026 | Учителя-предметники |
| Организация виртуальных сред для взаимодействия с  учащимися (организация обучения по модели «перевернутый класс» и др.) | 2021–2026 | Учителя-предметники |

# 5. ПPOEKT «ПОДДЕРЖКА СЕМЕЙ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ»

ЦЕЛЬ: создание условий для повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и воспитания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление деятельности | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
| Психолого- | Проведение родительских собраний по вопросам поддержки | 2021–2026 | Заместитель |
| педагогическое | творческих успехов ребенка |  | руководителя по УВР, |
| просвещение |  |  | педагог-психолог |
| родителей | Знакомство родителей с возможностью развивать | 2021–2026 | Заместитель |
| одаренных детей | творческие интересы детей через участие в дополнительном |  | руководителя по ВР, |
|  | образовании, в том числе с использованием сайтов- |  | классные руководители |
|  | навигаторов дополнительного образования |  |  |
|  | Организация школьного центра родительского просвещения | 2021–2026 | Заместитель |
|  | по вопросам развития талантливой молодежи |  | руководителя по УВР |
|  |  |  |  |
|  | Организация совместных школьных мероприятий с | 2021–2026 | Заместитель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | привлечением родителей (семейный спортивный праздник, квест, викторины и др. ) |  | руководителя по УВР  Классные руководители |
| Психолого- | Организация совместных мероприятия с родителями и | 2021–2026 | Заместитель |
| педагогическое | учащимися с OB3 |  | руководителя по ВР |
| сопровождение | Консультирование родителей по вопросам воспитания и | 2021–2026 | Заместитель |
| семей, имеющих | обучения ребенка с OB3 |  | руководителя по УВР, |
| детей- инвалидов, |  |  | педагог-психолог |
| детей с OB3 | Проведение открытых уроков для родителей с целью | 2020–2024 | Учителя-предметники |
|  | оказания помощи в обучении детей с OB3 |  |  |
|  | Внедрение материалов информационно-образовательной | 2020–2024 |  |
|  | среды «Российская цифровая школа». Использование |  | Учителя-предметники |
|  | возможностей электронной школы (РЭШ) resh.edu.ru, |  |  |
|  | образовательного портала «Я Класс» и др. в |  |  |
|  | образовательной и внеурочной деятельности, чтобы |  |  |
|  | предоставить равный доступ к качественному образованию |  |  |
|  | Включение в план внеурочной деятельности социальное | 2021–2026 | Заместитель |
|  | направление по работе с детьми с OB3 |  | руководителя по УВР |
| Работа с семьями, | Родительские собрания по профилактике нарушений | 2021–2026 | Заместитель |
| находящимися в | несовершеннолетних с привлечением работников |  | руководителя по УВР |
| трудной | правоохранительных органов |  |  |
| жизненной | Индивидуальное консультирование родителей по наиболее | 2021–2026 | Классные |
| ситуации | распространенным ошибкам в воспитании детей |  | руководители, |
|  |  |  | социальный |
|  |  |  | педагог |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Посещение семей, находящихся в трудной жизненной  ситуации, с целью обследования условий для обучения и воспитания несовершеннолетних | 2021–2026 | Социальный педагог, классные  руководители |
| Контроль посещаемости учебных занятий школьниками  «группы риска» | 2021–2026 | Классные  руководители, социальный педагог |
| Организация отдыха и оздоровление учащихся «группы риска» в летний период | 2021–2026 | Заместитель руководителя по ВР |
| Проведение профориентационного всеобуча для родителей | 2021–2026 | Социальный педагог, классные руководители |

**6. ПPOEKT «СОЦИАЛЬНАЯ АКТИВНОСТЬ »**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление деятельности | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
| Работа с обучающимися | Проведение конкурсов и мероприятий, повышающих уровень мотивации школьников и педагогов к участию в РДШ | 2021–2026 | Заместитель директора по ВР |
| Участие обучающихся в проектах различного уровня по направлениям деятельности РДШ | 2021–2026 | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Участие обучающихся в мероприятиях, фестивалях и конкурсах различного уровня, направленных на  социальную активность обучающихся | 2021–2026 | Заместитель директор по УВР, ВР, классные  руководители |

## Раздел V. ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| НАПРАВЛЕНИЕ: ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ОБРАЗОВАНИЯ, ДОСТИЖЕНИЕ УЧАЩИМИСЯ БАЗОВОГО УРОВНЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ПО ВСЕМ ПРЕДМЕТАМ УЧЕБНОГО  ПЛАНА | | |
| Цель: обеспечение гарантий получения доступного, качественного общего образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. | | |
| Название направления | Показатели | Индикаторы |
| КАЧЕСТВО И ДОСТУПНОСТЬ ОБРАЗОВАНИЯ  (РЕАЛИЗАЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА  «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА») | 1. Качество освоения учебных образовательных программ по предметам учебного плана 2. Мониторинг и фиксация хода и результатов образовательного процесса 3. Динамика учебных достижений обучающихся всех уровней образования 4. Результативность участия в олимпиадах, конкурсах и др. 5. Индивидуальная дополнительная работа со слабоуспевающими учащимися 6. Индивидуальная дополнительная работа с мотивированными обучающимися 7. Обновление содержания и методов обучения предметных областей в соответствии с концепциями образования. 8. Современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации. | * Доля обучающихся,   продемонстрировавших высокие результаты обучения по итогам учебного года, в общей численности обучающихся.   * Кол-во учащихся освоивших учебную программу по итогам обучения за учебный год на основе независимой оценки BПP по предмету. * Кол-во учащихся повысивших оценку по итогам учебного года / Численность обучающихся на основе независимой оценки итоговых проверочных работ. * Доля обучающихся, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию (далее — ГИА), в общей численности обучающихся, прошедших ГИА. * Доля обучающихся, продолживших обучение в школе после обучения на уровне дошкольного и начального общего образования. * Кол-во учащихся в олимпиадах, |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1. Развитие механизмов управления качеством образования. 2. Подробное и адресное информирование участников образовательных отношений, разъяснение целей, принципов, методов и других аспектов оценки качества образования. | конкурсах, выставках и т.п. от общего числа учащихся, которыми занимается учитель.   * Кол-во учащихся победителей и призеров олимпиад, лауреатов и дипломантов конкурсов, конференций, турниров. * Доля обучающихся с низкими результатами   обучения, для которых обеспечены условия равного доступа к получению качественного общего образования, независимо от их социального статуса и материального положения семей, в том числе с использованием дистанционных технологий.   * Кол-во учащихся освоивших учебную программу по итогам обучения за учебный год на основе независимой оценки итоговой проверочной работы по предмету. * Кол-во учащихся повысивших оценку по итогам учебного года /Численность обучающихся на основе независимой оценки итоговых проверочных работ. * Количество учащихся, использующих образовательную платформу Я-Класс и другие электронные учебно-   образовательные порталы |
| **Ожидаемые результаты:**   * качественное обновление содержания общего образования; * рост качества знаний учащихся, подтвержденных независимой оценкой качества образования; * повышение уровня компетентности выпускников в условиях современного социально-экономического развития; * обеспечение доступности качественного образования; * расширение перечня педагогических технологий, регулярно применяемых в образовательном процессе; * обновление содержания и методов обучения предметных областей в соответствии с новыми концепциями образования | | |

* реализация новых предметных концепций;
* готовность материально-технических условий школы для введения федеральных образовательных стандартов на уровне среднего общего образования;
* повышение вовлеченности обучающихся и их родителей (законных представителей) в образовательный процесс, понимание ими перспектив достижения успеха в обучении и, как следствие - повышение мотивации к обучению.
* повышение заинтересованности всех участников образовательных отношений в совершенствовании образовательной деятельности и улучшении его результатов**.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| НАПРАВЛЕНИЕ: ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИХ УСЛОВИИ ДЛЯ РАЗВИТНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ, ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ | | |
| Цель: развивать в коллективе культуру лидерства и высоких достижений через систему внутрикорпоративного повышения квалификации, основанную на личностно ориентированном управлении методической работой школы | | |
| Название  направления | Показатели | Индикаторы |
| КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  (РЕАЛИЗАЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПPOEKTA  «УЧИТЕЛЬ БУДУЩЕГО» | 1. Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности. 2. Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников. 3. Обобщение и распространение положительного опыта работы педагогов. Представление результатов деятельности педагогов ОО педагогической и родительской общественности. 4. Обеспечение качественного методического сопровождения педагогов, работающих по ФГОС HOO, ФГOC ООО, ФГОС COO. 5. Качественное учебно-методическое обеспечение учебного процесса | * Доля педагогических работников, включенных в инновационную деятельность. * Доля учителей, реализующих межпредметные технологии, в общей численности учителей. * Доля педагогических работников, повысивших квалификацию на базе КРИПКиПРО и других образовательных учреждений ДПО (ежегодно) * Доля педагогов, использующих современные педагогические, в т.ч. информационные и цифровые технологии. * Доля педагогических работников, прошедших переподготовку и повышение квалификации по актуальным вопросам качества образования обучающихся, в общей численности педагогических работников. * Доля педагогов с высшей категорией. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1. Информационная поддержка педагогов. 2. Своевременное обеспечение доступа к актуальной педагогической информации. 3. Эффективная оценка качества труда сотрудников школы. 4. Эффективное использование учителями информационно-образовательной среды | * Количество участников педагогических конкурсов, фестивалей, смотров. * Количество личных сайтов, блогов педагогов. * Количество опубликованных методических и учебных пособий, разработанных педагогами школы * Доля педагогов, работающих по программам элективных курсов. * Компетентность сотрудников образовательного учреждения в решении профессиональных задач с применением ИКТ. * Доля родителей, которых удовлетворяет качество образовательных услуг. * Доля родителей, которые участвуют   в государственно – общественном управлении. |
| **Ожидаемые результаты:**   * Образовательный процесс, осуществляемый на основе новых педагогических технологий, в том числе информационно- коммуникационных технологий, обеспечивающих новое качество образования. * Обеспеченность образовательного учреждения квалифицированными педагогическими кадрами, в том числе, молодыми специалистами. * Высокий уровень профессиональной компетентности и мобильность педагогов, позволяющий успешно решать задачи современного образования. * Эффективная система комплексного научно-методического сопровождения образовательного процесса в ОО. * Создание условий взаимного доверия, взаимопонимания, профессионального взаимодействия между учителями. * Предоставление гарантии сохранения рабочего места, получения заработной платы (источника дохода), безопасности труда, комфортных условий, стабильности. * Эффективная оценка качества труда сотрудников школы. * Организационные и научно-методические условия для развития профессиональной компетентности, повышение квалификации педагогических работников. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| НАПРАВЛЕНИЕ: ОБНОВЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОИ БАЗЫ И РАСШИРЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПPOCTPAHCTBA ШКОЛЫ | | |
| Цель: создание современной безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней; развитие школьной инфраструктуры и открытой информационно–образовательной среды в  соответствии с требованиями ФГОС | | |
| Название направления | Показатели | Индикаторы |
| PECУPCHOE ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАК УСЛОВИЕ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПPOCTPAHCTBA  **(**РЕАЛИЗАЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА  «ЦИФРОВАЯ ШКОЛА») | 1. Организация деятельности по формированию безопасной образовательной среды, обеспечивающей комфортные условия для учащихся, учителей и родителей. 2. Развитие электронного школьного документооборота, системы открытого электронного мониторинга и обязательной публичной отчетности. 3. Модернизация учебно-методической и информационно-технической базы учебных кабинетов в соответствии с требованиями ФГOC. 4. Изучение информационных потребностей всех участников образовательного процесса в условиях модернизации системы образования. Проведение мониторинга. 5. Обеспечение доступа к информационным образовательным ресурсам всем участникам образовательного процесса. Каталог сетевых образовательные ресурсов | * Количество компьютеров в расчете на одного учащегося. * Количество экземпляров учебной и учебно- методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося. * Наличие в школе системы электронного документооборота. * Обеспечение свободного доступа к электронным образовательным ресурсам. * Численность обучающихся, которые могут пользоваться интернетом от общей численности обучающихся. * Количество проведенных внеклассных мероприятий на базе Центра «Точка роста». |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | .   1. Взаимодействие с информационно- методическими центрами, библиотеками с целью обмена информацией и накопления собственного банка педагогической информации. 2. Прохождение педагогами школы курсов   повышения квалификации с целью повышения компетенций в сфере цифровых технологий | * Удовлетворенность родителей и   учащихся материально -техническим обеспечением организации   * Доля обучающихся, удовлетворенных комфортностью образовательной среды. * Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации в сфере цифровых технологий. |
| **Ожидаемые результаты:**  Развитие школьной инфраструктуры и открытой информационно-образовательной среды школы обеспечит:   * комплексное обновление условий реализации образовательных программ; * информационную поддержку образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг, в том числе доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам Интернета; * наличие школьного сервера, внутренней (локальной) сети; * планирование, организацию образовательного процесса и его ресурсного обеспечения; * мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательного процесса; * современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления педагогической информации; * дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса (обучающихся, их родителей (законных представите лей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности), в том числе, в рамках дистанционного образования; * наличие интерактивного электронного контента по всем учебным предметам; * дистанционное взаимодействие образовательного учреждения с другими образовательными учреждениями, учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, службами обеспечения безопасности жизнедеятельности; * повышение уровня информационной культуры всех участников образовательных отношений; * повышение рейтинга школы в глазах родительской и педагогической общественности округа и области. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| НАПРАВЛЕНИЕ: РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТНЫХ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ И ТВОРЧЕСКИХ СПОСОБНОСТЕЙ УЧАЩИХСЯ, ВЫЯВЛЕНИЕ И ПОДДЕРЖКА ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ, ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ | | |
| Цель: развитие системы дополнительного образования с целью обеспечения детей и подростков педагогически организованной внеурочной занятостью; снижение уровня социальной напряженности в детской и подростковой среде,  обеспечение социально-правовой защиты и комплексного психолого-педагогического сопровождения обучающихся в школе | | |
| Название направления | Показатели | Индикаторы |
| УСПЕШНОСТЬ КАЖДОГО  РЕБЕНКА– КРИТЕРИЙ  ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ШКОЛЫ  **(**РЕАЛИЗАЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПPOEKTA «УCПEX КАЖДОГО  РЕБЕНКА») | 1. Развитие системы консультационно-   методического сопровождения проектно- исследовательской деятельности учащихся.   1. Участие в конкурсах, конференциях, исследовательских проектах разного уровня. 2. Активизация олимпиадного движения, подготовка учащихся ко всем уровням Всероссийской предметной олимпиады школьников. 3. Взаимодействие с научными, образовательными и культурными учреждениями: библиотеками, музеями, центрами творчества и досуга, домами культуры, детскими школами искусств по формированию культурно-образовательной среды. 5.Ведение банка данных по одаренным детям, разнообразие форм и методов подготовки   участников конкурсов, олимпиад и др. мероприятий.   1. Участие обучающихся в открытых онлайн- уроках «Проектория», участие в проекте « Билет в будущее» 2. Трансляция достижений обучающихся. | * Доля обучающихся, включенных в проектную и исследовательскую деятельность. * Доля обучающихся, являющихся победителями и призерами конкурсов различной направленности. * Увеличение доли педагогов-руководителей проектных и исследовательских работ. * Увеличение количества участников конференций и ученических исследовательских работ. * Доля обучающихся — участников Всероссийской олимпиады школьников * Доля информационных продуктов, созданных в процессе проектной и учебно- исследовательской работы, соответствующих высокому уровню информационной культуры. * Удовлетворенность учащихся своими достижениями Удовлетворенности родителей результатами обучения, воспитания и развития своего ребенка * Доля обучающихся, обладающих средним и высоким уровнем читательской грамотности |

# Раздел VI.МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Постоянный контроль выполнения Программы осуществляет Педагогический совет. Результаты контроля представляются ежегодно на общем собрании работников и публикуются на сайте как часть публичного доклада.

## Методика проведения оценки результативности реализации Программы развития ОО осуществляется по следующим формам:

* обобщение, анализ и представление результатов опросов, статистических исследований, мониторинга образовательной успешности обучающихся;
* мониторинг образовательных потребностей обучающихся;
* мониторинг комфортности пребывания в образовательной организации и удовлетворенности качеством образовательных услуг обучающихся и их родителей;
* обсуждение, анализ, обобщение работы учителей в контексте проектной деятельности и функционирования методических объединений по предметам и проблемных групп;
* анализ промежуточных результатов и подведение общих итогов на методическом совете школы;
* ежегодные публичные отчеты об образовательной и хозяйственной деятельности образовательной организации.

## Форма презентации результатов реализации Программы развития:

* участие в семинарах, конференциях, работе круглых столов по актуальным проблемам образовательной деятельности;
* консультационная деятельность на базе образовательной организации;
* публикации;
* презентации.

Основанием для внесения изменений в Программу развития может служить изменение законодательства, решение педагогического совета.

**Основные критерии и показатели реализации программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Критерии | Показатель эффективности |
| 1. | Кадровое обеспечение  образовательного процесса | Оптимальная укомплектованность кадрами, соответствие квалификации работников  учреждения занимаемым должностям. |
| 2. | Обеспечение | 1. Показатели успешности государственной |
|  | высокого качества | (итоговой) аттестации обучающихся, в том числе |
|  | обучения и | в форме ЕГЭ, ОГЭ |
|  | воспитания | 2. Количество обучающихся победителей и |
|  |  | призеров олимпиад и конкурсов, в том числе и дистанционных, проводимых на |
|  |  | муниципальном, региональном, федеральном, |
|  |  | международном уровнях. |
|  |  | 3. Количество выпускников, поступивших на |
|  |  | бюджетные отделения в образовательные |
|  |  | учреждения высшего профессионального |
|  |  | образования. |
|  |  | 4. Количество правонарушений среди |
|  |  | обучающихся. |
|  |  | 5. Реализация компетентностного подхода в |
|  |  | образовании: |
|  |  | а) формирование готовности обучающихся к |
|  |  | осознанному выбору направления и формы |
|  |  | получения профессионального образования; |
|  |  | б) сохранение и укрепление психического и |
|  |  | физического здоровья обучающихся. |
|  |  | 6. Показатели успешности выполнения |
|  |  | требований по освоению основных |
|  |  | общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования |
|  |  |  |
| 3. | Обеспечение | Создание условий, позволяющих обучающимся |
|  | доступности | усваивать образовательные программы, |
|  | качественного | обеспечивающие им успешное развитие в |
|  | образования | соответствии с возрастными особенностями, |
|  |  | индивидуальными склонностями и |
|  |  | предпочтениями: |
|  |  | а) наличие у родителей и обучающихся |
|  |  | возможностей для выбора образовательной |
|  |  | программы; |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | б) соответствие квалификации педагогических кадров реализуемым образовательным программам;  в) реализация образовательных программ по углубленному изучению отдельных предметов;  г) организация индивидуальной работы с  обучающимися (одаренными, имеющими проблемы со здоровьем и т.п.). |
| 4. | Создание условий для внеурочной  деятельности обучающихся и организации до- полнительного образования | 1. Охват обучающихся (в процентах от общего количества:   а) занятиями по дополнительным образовательным программам;  б) занятиями в спортивных секциях;   1. Количество образовательных программ дополнительного образования детей. 2. Количество спортивных секций. 3. Финансовая доступность в получении дополнительных образовательных услуг. |
| 5. | Эффективное использование современных  образовательных технологий в образовательном процессе | 1. Количество и виды современных педагогических технологий, используемых в образовательном учреждении в   целом и по ступеням образования, в том числе: развивающего обучения; проектных методов обучения; технологий дистанционного обучения; информационно–коммуникационных технологий; здоровьесберегающих технологий и т.п.   1. Доля педагогов, эффективно использующих конкретные технологии |
| 6. | Реализация программы развития образовательного учреждения | Показатель уровня реализации и качества программы развития образовательного учреждения как документа, являющегося организационной основой управления  инновационными процессами |
| 7. | Создание условий для сохранения здоровья обучающихся | 1. Применение здоровьесберегающих технологий, направленных на снижение утомляемости обучающихся на уроках; перегрузок и объема домашних заданий. 2. Соблюдение санитарно-гигиенических норм в процессе проведения занятий. 3. Обеспечение двигательной нагрузки обучающихся во время длительного пребывания в учреждении. 4. Принятие мер по предупреждению травматизма обучающихся в ходе проведения занятий и внеклассных мероприятий. 5. Создание условий для организации медицинского обеспечения. |

## Раздел VII. Формы и сроки отчётности о реализации Программы

Контроль за выполнением программы два раз в учебный год осуществляют администрация школы.

***Директор школы:***

* обеспечивает продвижение реализации Программы, четкое видение стратегии развития школы;
* осуществляет контроль за реализацией этапов Программы и ведет диалог с членами коллектива в области их ответственности;
* координирует разрешение внешних и внутренних конфликтов;
* создает условия для развития профессиональной компетентности педагогического коллектива;
* осуществляет деятельность по финансовому обеспечению реализации Программы.

***Педагогический совет школы:***

* принимает решения по всем важнейшим вопросам деятельности педагогического и ученического коллектива, не отнесённым к исключительной компетенции директора;
* осуществляет деятельность по объединению усилий педагогического коллектива школы, общественности и родителей для повышения уровня, и результативности учебно-воспитательной работы;
* обеспечивает поддержку реализации Программы и является внешней контролирующей инстанцией: следует четкой стратегии взаимодействия с остальными участниками реализации Программы и оказывает всяческую поддержку командам реализации Программы.

Педагогический совет школы является связующим звеном между администрацией школы и родительским коллективом в процессе определения и учета родительского мнения о реализации проектов Программы.

Главной задачей ***Педагогического совета***в процессе реализации Программы является:

* внедрение в практику достижений педагогической науки, психологии, передового опыта учителей;
* анализ и коррекция по всем направлениям деятельности образовательной организации на заданном Программой уровне.

***Методический совет:***

* координирует инновационную и методическую работу в школе;
* проводит экспертизу программ и технологий;
* разрабатывает учебный план;
* определяет проблематику и программу теоретических семинаров, практикумов и групповых консультаций с учителями;
* прогнозирует развитие методической деятельности.

***Заместитель директора по УВР:***

* собирают и анализируют информацию о состоянии учебно - воспитательного процесса, о реализации подпрограмм и проектов в рамках Программы;
* определяют совместно с методическими объединениями учителей ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов, средств и содержания учебно-воспитательного процесса;
* определяют зоны его ближайшего развития (по параллелям, классам, предметам);
* осуществляют планирование;
* организуют исполнение учебных планов, программ, осуществляют контроль за их выполнением и оценку состояния всех направлений образовательного процесса.

***Заместитель директора по ВР:***

* направляет воспитательную деятельность школьного коллектива;
* способствует развитию познавательных потребностей, способностей, интеллектуального, духовного потенциала личности.
* создаёт педагогически обоснованную и социально значимую систему внеклассной и внешкольной воспитательной работы, направленную на организацию здорового образа жизни, профилактику асоциального поведения детей и подростков, нацеленную на самоопределение и саморазвитие личности

учащегося;

* оказывает методическую помощь классным руководителям в организации воспитательной работы.

***Учитель***выполняет работу по апробированию новых педагогических технологий, программ в соответствии со стратегией развития школы.

***Социальная служба***осуществляет диагностирование уровня развития школьников, анализирует результаты, вырабатывает рекомендации.

Таким образом, механизмы управления реализацией Программы представлены следующей системой действий: планирование, распределение функций, контроль за поэтапным осуществлением всех направлений Программы, постоянный анализ объема выполнения, запланированного и динамики положительных и отрицательных процессов, причин их обусловивших, своевременная корректировка в работе по выполнению Программы.

Обсуждение успехов и проблем, связанных с реализацией Программы, подведение промежуточных итогов осуществляется на Педагогических советах.

# Раздел VIII. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Реализация Программы развития будет возможна в рамках эффективного расходования ежегодной субсидии из регионального и муниципального бюджетов на выполнение утвержденного муниципального задания и привлечения дополнительных финансовых средств от благотворительности